

**Secció II. Autoritats i personal**  
**Subsecció segona. Oposicions i concursos**  
**PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS**  
**OFICINA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ DE LES ILLES BALEARS**

**5103** *Resolució de 27 de maig de 2019, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió de llocs de treball pel sistema de lliure designació a l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció de les Illes Balears (convocatòria de provisió núm. LD1 / 2019)*

Per resolució de 4 d'abril de 2019 (BOIB de 2019.04.06 i BOE de 15 d'abril de al 2019) es van anunciar per a la seva cobertura, pel procediment de lliure designació, distints llocs de treball a l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció de les Illes Balears.

Prèvia la tramitació prevista en el Capítol III del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb el que disposa l'article 22.4 de la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, i en l'article 6.1.1) del Reglament de Funcionament i règim interior de l'Oficina, un cop acreditada l'observància del procediment degut, així com el compliment per part dels candidats elegits dels requisits i especificacions exigits en la convocatòria, aquesta direcció ha disposat:

**Primer.**

Resoldre la convocatòria per a la provisió de llocs de treball pel sistema de lliure designació a l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció de les Illes Balears (convocatòria de provisió núm. LD1 / 2019), en els termes que s'assenyalen en l'annex adjunt.

**Segon.**

Revisada la documentació presentada per les persones participants en relació amb els mèrits al·legats i comprovat el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, les circumstàncies i aptituds professionals que s'han tingut en compte per considerar que les persones adjudicatàries resulten les més idònies per a l'exercici del lloc de treball són les que s'indiquen en l'annex adjunt en relació amb cada lloc.

**Tercer.**

El termini per prendre possessió del lloc de treball obtingut és de tres dies hàbils si el lloc radica en el mateix municipi en el qual s'estava destinat l'aspirant, o de cinc dies hàbils si el lloc radica a un municipi diferent. No obstant, si el lloc radica en un municipi de fora de l'illa de Mallorca, el termini serà de 30 dies hàbils.

El termini per prendre possessió comença a comptar a partir de l'endemà d'haver cessat en el lloc de treball d'origen. El cessament s'ha d'efectuar dins els tres dies hàbils següents a la publicació de la resolució de la convocatòria en el «Butlletí Oficial de les Illes Balears».



**Quart.**

Ordenar que aquesta Resolució es publiqui en el «Butlletí Oficial de les Illes Balears» (BOIB)

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficina de les Illes Balears (BOIB), d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé es pot interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Palma en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb el que disposen els articles 8.2, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 27 de maig de 2019

**El Director**  
Jaime Far Jimenez

LLOC ADJUDICAT				LLOC DE PROCEDÈNCIA		DADES PERSONALS DE L'ADJUDICATARI					MOTIVACIÓ
codi lloc	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	grup	nivell Compl. destí	Adm. Pública / Centre directiu	nivell Compl. destí	Cognoms i Nom	DNI	grup	Cos o escala	situació	
CA1	Cap / a Àrea Ètica Pública, Prevenció i Integritat	A1	30	Ajuntament de Calvià. Gerent	30	MILÀ MATEU CRISTÓBAL	43028666J	A1	Tècnic administració especial. economista	Actiu	Profund coneixement de l'administració autonòmica i local. Dilatada experiència en la gestió i el control pressupostari, a més d'haver estat interventor general de la Comunitat Autònoma
CA2	Cap / a Àrea Investigació i Inspecció	A1	30	Sindicatura de Comptes. auditora	26	MENDEZ ALONSO BELEN	43104474J	A1	auditora	Actiu	Profunds coneixements en contractació pública i subvencions. Dilatada experiència en tècniques d'auditoria i d'investigació.





LLOC ADJUDICAT				LLOC DE PROCEDÈNCIA		DADES PERSONALS DE L'ADJUDICATARI				MOTIVACIÓ	
CA4	Cap / a Àrea Assessorament, Representació i Defensa Jurídica	A1	30	Ministeri d'Afers Exteriors. Conseller Tècnic	28	LOPEZ QUEVEDO MIGUEL	28675637L	A1	Tècnic de Gestió Universitat Politècnica Madrid	Actiu	Doctorat en els aspectes econòmics i jurídics de la corrupció. Dilatada experiència en assessorament legal de diferents administracions públiques
ICE1	Inspector / a Cap / a d'Equip de Recerca	A1	28	Inspecció i Estratègia Turística. CAIB. Cap de Servei d'Inspecció	28	CASTAÑER CUENCA MARIA DEL CARMEN	41452387Q	A1	Cos Superior de la CAIB	Actiu	Profunds coneixements en contractació pública, funció pública i ètica. Dilatada experiència en tècniques d'investigació administrativa
ICE3	Inspector / a Cap / a d'Equip de Prevenció	A1	28	Sindicatura de Comptes. Auditor	26	OLIVER ROTGER, ANTONIO	34069048E	A1	auditora	Actiu	Dilatada experiència en el control financer del sector públic autonòmic i local
ICE4	Inspector / a Cap / a TIC i d'Anàlisi d'Informació	A1	28			deserta					
S1	Secretari / ària personal	C1	20	Delegació Economia i Hisenda Illes Balears	20	GARCIA MANZANEDO MARIA DEL CARMEN	8686233F	C1	Administrativa d'organismes autònoms	Actiu	Dilatada experiència en l'atenció i informació al públic, administració electrònica i gestió administrativa i econòmica.

